



Fondazione  
Luigi  
Clerici

ISTITUTO SCOLASTICO PARITARIO

“SUORE SACRAMENTINE-FONDAZIONE CLERICI”

Via S. Antonino, 8 – 24122 Bergamo

Telefono 035 270027 - Fax 035 224965

[www.scuolesacramentinebergamo.it](http://www.scuolesacramentinebergamo.it)

[www.clerici.lombardia.it](http://www.clerici.lombardia.it)

[segreteria@scuolesacramentinebergamo.it](mailto:segreteria@scuolesacramentinebergamo.it)

[segreteria.lsu@clerici.lombardia.it](mailto:segreteria.lsu@clerici.lombardia.it)

[amministrazione@clerici.lombardia.it](mailto:amministrazione@clerici.lombardia.it)



## LICEO SCIENZE UMANE

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA TRIENNALE: 2016 – 2019



# INDICE

## *Sommario*

INDICE .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
INTRODUZIONE E RIFERIMENTI GENERALI .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
RIFERIMENTI NORMATIVI .....	4
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
L'ISTITUTO SCOLASTICO "SUORE SACRAMENTINE-FONDAZIONE CLERICI" .....	5
SEDE DELLA SCUOLA .....	6
MISSION .....	6
CONTESTO SOCIO – CULTURALE - ECONOMICO DEL TERRITORIO .....	7
ANALISI DEI BISOGNI EDUCATIVI .....	7
RISORSE DEL TERRITORIO .....	8
FINALITÀ .....	8
RIFERIMENTI AL RAV .....	8
SINTESI DEI PIANI DI MIGLIORAMENTO .....	9
ORARIO SCOLASTICO: MONTE ORE .....	13
TEMPI E SERVIZI ALL'UTENZA .....	13
RISORSE UMANE .....	14
COLLABORAZIONI ESTERNE .....	15
RISORSE STRUTTURALI E MATERIALI .....	15
ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
UNA SCUOLA DELL'INCLUSIONE.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
<b>definito.</b>	
RAPPORTI CON LE FAMIGLIE .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
RAPPORTI TRA I DIVERSI ORDINI DI SCUOLA .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
REGOLAMENTO D'ISTITUTO .....	30
FORMAZIONE DEL PERSONALE .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
ALLEGATI .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>



# INTRODUZIONE E RIFERIMENTI GENERALI

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### *IL COLLEGIO DOCENTI*

VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015 recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

PRESO ATTO che l’art.1 della predetta legge, ai commi 12-17, prevede che:

- 1) le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il piano triennale dell'offerta formativa;
- 2) il piano deve essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico;
- 3) il piano è approvato dai Consigli d’Istituto;
- 4) il piano verrà pubblicato nel portale unico dei dati della Scuola

REDIGE il presente Piano Triennale dell’Offerta Formativa. Il piano potrà essere rivisto annualmente entro il mese di ottobre per tener conto di eventuali modifiche necessarie.

# ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO

## L'ISTITUTO SCOLASTICO "SUORE SACRAMENTINE-FONDAZIONE CLERICI" E LA SUA STORIA

L'Istituto Scolastico SUORE SACRAMENTINE si pone come una presenza significativa nel mondo scolastico bergamasco dal 1925; impegnato nell'educazione umana e culturale delle nuove generazioni, unisce nei suoi percorsi didattici tradizione ed innovazione in sinergia con le famiglie ed il territorio.

Nella sua azione educativa, la Scuola è espressione della spiritualità della Congregazione religiosa delle Suore Sacramentine, fondata a Bergamo nel 1882, che, su richiesta di Papa Leone XIII, assunse come fine apostolico "l'educazione e l'istruzione della gioventù".

### FONDAZIONE LUIGI CLERICI

La missione di Fondazione Luigi Clerici è orientata da principi e valori ispirati alla Dottrina Sociale della Chiesa. Attraverso le sue attività la nostra Fondazione:

- promuove la formazione e l'occupazione, curando la centralità della persona, in un quadro di pari opportunità per tutti;
- partecipa alla vita delle comunità dei territori in cui opera;
- dedica attenzione all'ambito sociale stimolando l'innovazione sociale e la crescita individuale ed economica;
- opera nella trasparenza informativa ed economica;
- è attenta alla qualità e allo stile nelle relazioni interne ed esterne, alla motivazione e soddisfazione del personale e alla salute e sicurezza;
- minimizza l'impatto ambientale.

L'insieme dei principi di comportamento che Fondazione Luigi Clerici riconosce, accetta e promuove nello svolgimento della propria attività è racchiuso nel Codice Etico.

I principi statutari Fondazione Luigi Clerici, che discendono e trovano sintesi nell'ispirazione cristiana, delineano la cornice entro la quale si collocano il modello organizzativo e l'offerta formativa dell'Ente e costituiscono pertanto il punto di riferimento anche per il Sistema di Gestione della qualità.

Impegno primario di Fondazione Luigi Clerici è la formazione e l'aggiornamento professionale e culturale dei giovani e dei lavoratori.

Una tradizione che per un verso si rifà ai bisogni e ai problemi della condizione del lavoro, per l'altro verso ha chiara la centralità della persona, sia nel processo educativo che produttivo.

*La Scuola è Paritaria dal 28/02/2001.*

Nell'anno scolastico 2003-2004 i diversi ordini di scuola hanno implementato il Sistema di Gestione Qualità (SGQ) secondo la norma ISO 9001:2000.

Oggi l'Istituto scolastico è certificato ISO 9001:2008.

## **SEDE DELLA SCUOLA**

### **ISTITUTO SCOLASTICO**

“SUORE SACRAMENTINE-FONDAZIONE CLERICI”

Via S. Antonino, 8 – 24122 Bergamo

Telefono 035 270027

Fax 035 224965

[www.scuolesacramentinebergamo.it](http://www.scuolesacramentinebergamo.it)

[www.clerici.lombardia.it](http://www.clerici.lombardia.it)

*segreteria@scuolesacramentinebergamo.it*

*segreteria.lsu@clerici.lombardia.it*

## **CONTATTI:**

*amministrazione@clerici.lombardia.it*

## **MISSION**

La Scuola, nella sua identità educativo - pedagogica, si ispira agli insegnamenti della Fondatrice della Congregazione, Madre Geltrude Comensoli, ed alle sollecitazioni emergenti dal Mistero Eucaristico.

L'Istituto scolastico si caratterizza per un'offerta formativa centrata sulla formazione integrale dell'uomo in quanto pone l'allievo al centro dell'attività educativo - culturale, come persona da promuovere in tutte le sue dimensioni.

La Scuola si ispira ai seguenti principi educativi:

- affermazione del valore primario della persona;
- stile educativo improntato all'accoglienza attenta e personalizzata dell'alunno;
- strategie didattiche finalizzate a rispondere al progressivo sviluppo socio – culturale;
- costruttiva collaborazione tra scuola e famiglia;
- istruzione qualificata ed attenta alle esigenze del mondo giovanile e del lavoro.

Per la sua specificità carismatica, si propone di favorire:

- la scoperta dei valori dell'interiorità e dell'ascolto, il senso dello stupore e l'apertura al mistero di Dio;
- la maturazione di atteggiamenti di lode e di riconoscenza;
- l'assunzione di comportamenti aperti al dialogo improntati allo spirito di condivisione, di solidarietà e di disponibilità alla collaborazione;
- la capacità di leggere la realtà nell'ottica di in una visione cristiana della vita.

Nella sua proposta, è attenta alla progettazione, sperimentazione ed innovazione tecnologica, mirata a rispondere con flessibilità ed efficacia comunicativa alle esigenze specifiche dei vari utenti.

Per il Progetto Educativo d'Istituto si veda l'Allegato n°1

## **CONTESTO SOCIO – CULTURALE - ECONOMICO DEL TERRITORIO**

L'area di riferimento e di intervento dell'Istituto è ampia e diversificata.

La Scuola, situata nel capoluogo della Provincia di Bergamo, offre il suo servizio educativo ad una popolazione scolastica che proviene da realtà ambientali diverse sia per territorio sia per livello socio-culturale.

Le situazioni degli alunni risultano diversificate per livello culturale, per problemi interni allo stesso nucleo familiare e connessi all'attività lavorativa dei genitori.

Le esperienze di vita, gli interessi culturali, i modi di giudicare e di agire, le motivazioni che sostengono la vita e l'orientamento allo studio risultano variegati.

È possibile comunque individuare alcune caratteristiche della nostra popolazione scolastica e i bisogni formativi emergenti riscontrabili, anche se in misura diversa, negli allievi dei diversi ordini scolastici.

## **ANALISI DEI BISOGNI EDUCATIVI**

### **Caratteristiche del territorio**

- Profondi processi di trasformazione dell'economia e del territorio fortemente urbanizzato con rilevanti ricadute sull'ambiente stesso.
- Rapida evoluzione delle conoscenze.
- Multiculturalità.

### **Bisogni formativi emergenti**

- Punti di riferimento per orientarsi nella complessità del presente.
- Ambiente scolastico stimolante ed attento alla loro crescita e ai loro interessi.
- Valide modalità di aggregazione/convivenza civile.

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambiamento accelerato dei caratteri della famiglia e dell'intera società.</li> <li>• Rapidi mutamenti comunicativi.</li> <li>• Informatizzazione dei sistemi produttivi.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessità di utilizzare in modo consapevole e responsabile strumenti comunicativi e digitali.</li> <li>• Spendibilità delle competenze acquisite sia nell'iter scolastico, sia nei diversi contesti di vita.</li> </ul> |
|---|--|

### **RISORSE DEL TERRITORIO**

Bergamo e Provincia offrono molte occasioni formative per arricchire la proposta della Scuola, dalla visita a monumenti, palazzi, chiese, centro storico, che testimoniano la vivacità e la ricchezza artistica della città, alla partecipazione a conferenze, incontri, spettacoli, convegni, corsi ed interventi organizzati a scuola o sul territorio, a cura di esperti.

La Scuola mantiene un intenso rapporto di collaborazione con il territorio, segnato da una cultura e una tradizione di sensibilità verso i servizi sociali. Fruisce delle sue risorse naturali, storico-ambientali, socio-istituzionali, artistiche, associazionistico-umanitarie.

Promuove e sollecita la partecipazione anche dei genitori alle diverse iniziative proposte dal territorio per l'approfondimento di vari problemi.

Sono presenti in Istituto:

- *AGESC* (Associazione Genitori Scuole Cattoliche) che rappresenta i genitori nei confronti delle istituzioni sociali e religiose, a livello provinciale, regionale e nazionale;
- *Associazione Genitori di Istituto*;
- *Adnexus* (Associazione ex allievi).

### **FINALITÀ**

Considerate le indicazioni della LEGGE 13 luglio 2015, n. 107, e le peculiarità della nostra Scuola delineate nel Progetto Educativo, si è operata una sintesi delle finalità così riassumibili:

1. Sviluppare le competenze degli alunni, rispettandone tempi e stili di apprendimento.
2. Favorire il superamento delle disuguaglianze socio-culturali e territoriali per costruire una scuola e una società dell'inclusione.
3. Promuovere il successo formativo di ogni allievo valorizzando la persona nella sua unicità.
4. Realizzare una scuola aperta all'innovazione e al territorio capace di formare i futuri cittadini .
5. Alimentare il naturale desiderio di verità, di giustizia, di bene e di bello.
6. Costruire una proficua collaborazione tra scuola e famiglia sostenuta da iniziative di carattere formativo e da un attivo coinvolgimento nella vita della scuola.

### **RIFERIMENTI AL RAV**

Il RAV elaborato nei mesi di maggio/giugno 2016 da parte del Nucleo di Autovalutazione ha consentito, anche attraverso i Descrittori messi a disposizione dall'INVALSI e dall'ISTAT, di rilevare:

- AREA CONTESTO E RISORSE

Il territorio offre opportunità ampie e diversificate dal punto di vista educativo - culturale di cui la scuola usufruisce per arricchire la propria proposta formativa. Il background socio - culturale familiare è in genere omogeneo e consente agli alunni di fruire in modo proficuo delle proposte scolastiche. L'Istituto scolastico offre docenti competenti e attenti alle specificità dei singoli alunni, ambienti sicuri e accoglienti, oltre ad una ricca strumentazione che favorisce l'apprendimento.

- AREA ESITI

I dati forniti dagli enti istituzionali dimostrano gli esiti positivi conseguiti dagli alunni rispetto non solo alla media nazionale, ma anche a scuole con il medesimo background socio economico. Anche a lungo termine, i risultati scolastici si confermano più che soddisfacenti. La Scuola infatti garantisce il successo formativo tramite metodologie diversificate e consolidate, valutazioni formative oltre che sommative e la personalizzazione della didattica. Presta un'attenzione particolare all'acquisizione e sviluppo delle competenze di Cittadinanza in un clima di lavoro sereno e rispettoso.

- AREA PROCESSI – PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE

La Scuola offre un ambiente di apprendimento efficace per lo sviluppo delle competenze degli studenti sia nella sua dimensione organizzativa che in quella didattica. Mette in atto metodologie e strategie valide per l'inclusione e la differenziazione dei percorsi didattici. Elabora una progettazione condivisa e strutturata per classi parallele; ha completato il Curricolo Verticale di Istituto e sta incrementando la messa a punto di strumenti di valutazione omogenei e comuni fra le diverse sezioni. Proprio in virtù della sua struttura e organizzazione, favorisce la continuità e l'orientamento grazie ad efficaci iniziative e progetti.

- AREA PROCESSI-PRATICHE GESTIONALI E ORGANIZZATIVE

La Scuola è ben organizzata e l'ispirazione valoriale su cui si fonda l'attività didattica educativa è condivisa dalle diverse componenti. Il personale viene valorizzato, può usufruire di percorsi formativi proposti dall'Istituzione e dispone di spazi adeguati per la collaborazione e il confronto.

### SINTESI DEI PIANI DI MIGLIORAMENTO

Secondo quanto emerso dal RAV, si sono individuate le seguenti priorità e finalità entro le quali mirare e rendere efficace il piano di intervento dell'Istituto.

ESITI DEGLI STUDENTI	<i>DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ</i>	<i>DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO</i>
<b>RISULTATI SCOLASTICI FINALI</b>	<i>Potenziamento della lingua inglese.</i>	Fare in modo che un numero ancora maggiore di alunni, al termine del ciclo di studi, ottenga le certificazioni in lingua inglese.

**RISULTATI NELLE  
PROVE  
STANDARDIZZATE  
NAZIONALI**

*Miglioramento delle  
competenze in italiano e  
matematica per ottenere  
risultati più conformi alle  
prove standardizzate  
nazionali.*

Innalzare il livello di preparazione degli studenti per conseguire livelli consoni agli standard regionali e nazionali.

**COMPETENZE  
CHIAVE E DI  
CITTADINANZA**

*Inserimento più consapevole  
ed efficace nella  
prosecuzione degli studi e  
nel mondo del lavoro.*

Orientare gli studenti perché assumano con consapevolezza e competenza quanto è richiesto loro dal mondo universitario e lavorativo.

## SVILUPPO DELLE PRIORITÀ

*(NOTA: La Scuola si è proposta il raggiungimento dell'eccellenza nella Lingua Inglese, ma con una valenza secondaria rispetto alle altre ritenute prioritarie, in quanto i corsi di Lingua Inglese sono già numerosi ed efficaci. Occorre solo sviluppare la metodologia CLIL per la quale si sono già attivati con corsi di formazione per i docenti e con la programmazione di lezioni specifiche per gli alunni).*

### **A. PRIORITÀ: Organizzare simulazioni sistematiche per preparare gli studenti ad affrontare con competenza le prove Invalsi**

#### **Azioni:**

- Lettura ed interpretazione dei risultati ai test Invalsi degli anni precedenti.
- Periodizzazione e calendarizzazione delle simulazioni delle prove
- Predisposizione e somministrazione agli studenti di prove di verifica (iniziali, intermedie e finali) che seguano il modello Invalsi
- Correzione delle prove e analisi dei risultati di ogni singola prova, per individuare punti di forza di debolezza degli studenti.

#### **Risultati misurabili:**

- Riduzione della percentuale di studenti collocati nei livelli 1 e 2 rispettivamente del 15% rispetto alla media regionale. (a.s. 2016-17)
- Riduzione della percentuale di studenti collocati nei livelli 1 e 2 rispettivamente del 10% rispetto alla media regionale. (a.s. 2017-18)
- Attestare la percentuale di studenti collocati nei livelli 1 e 2 rispettivamente del 5% rispetto alla media nazionale. (a.s. 2018-19)

### **B. PRIORITÀ: Potenziare percorsi di alternanza scuola/lavoro e attività di collaborazione con facoltà universitarie e con il mondo del lavoro, per sviluppare le competenze chiave di cittadinanza.**

#### **Azioni:**

- Intensificare attività di orientamento in itinere.
- Potenziare attività di orientamento in uscita.
- Organizzare incontri con esperti, locali e non, che illustrino le possibilità di lavoro e i vari profili delle figure professionali nuove ed emergenti.
- Individuare una figura di riferimento a supporto degli studenti.
- Promuovere stage presso strutture di servizio alla persona, giuridiche, di ricerca scientifica, artistico-museali ...

#### **Risultati misurabili:**

- Corrispondenza almeno del 50% tra le attitudini personali e le competenze acquisite nell'esperienza formativa
- Corrispondenza almeno del 75% tra le attitudini personali e le competenze acquisite

- dell'esperienza formativa.
- Scelte più consapevoli e coerenti con le proprie attitudini, corrispondenza almeno del 90%, per
- proseguire gli studi e per le opzioni occupazionali future.

Per conseguire gli obiettivi sopra indicati si ritiene necessario:

- promuovere nella Scuola un ambiente di apprendimento efficace e stimolante;
- incrementare la continuità educativo- didattica tra i vari ordini di Scuola per una progressiva e qualificata crescita culturale e umana degli alunni;
- instaurare un rapporto di collaborazione fattiva e costruttiva con le famiglie e le istituzioni del territorio per una condivisione consapevole e una conduzione integrata dei percorsi educativi.

I Piani di Miglioramento si trovano in Allegato n 2.

### ORARIO SCOLASTICO: MONTE ORE

ORDINE	SETTIMANALE	ANNUALE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE (biennio)	27	945
LICEO DELLE SCIENZE UMANE (triennio)	30	1050

### TEMPI E SERVIZI ALL'UTENZA

- La **Scuola** è aperta a partire dalle 7.30.
- La **portineria**, rimane aperta, in via ordinaria, ad orario continuato, dalle ore 7.30 alle ore 18.00; oltre questo orario, solo nei giorni in cui si effettuano incontri formativi o riunioni, per genitori o per studenti.
- La **Segreteria** è aperta al pubblico per tutto l'anno (esclusi i giorni di vacanza previsti dal calendario scolastico e quelli del mese di agosto): mattino, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00; pomeriggio il mercoledì e il giovedì, dalle ore 14.30 alle ore 16.00.  
*Il rilascio dei certificati è previsto nell'arco di 48 ore di giorni lavorativi in relazione alla complessità di quanto richiesto.*
- Gli **uffici dell'amministrazione**, eccetto i giorni di vacanza e di chiusura nel mese di agosto, sono aperti al mattino - da lunedì a sabato, dalle ore 7.45 alle ore 11.15; nel pomeriggio - da lunedì a venerdì, dalle ore 15.30 alle ore 16.15. Sabato su appuntamento.  
*Il rilascio dei certificati è previsto nell'arco di 48 ore di giorni lavorativi in relazione alla complessità di quanto richiesto.*
- Il **Dirigente/Coordinatore** scolastico riceve su appuntamento previo accordo.
- La **Biblioteca** è aperta dal lunedì a venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 12.00, e su prenotazione, in orari concordati con il responsabile.
- Il servizio mensa è attivo tutti i giorni.

- La **fotocopiatrice** a disposizione degli alunni può essere utilizzata prima e al termine delle lezioni scolastiche e durante l'intervallo.
- Sul **sito** ([www.scuolesacramentinebergamo.it](http://www.scuolesacramentinebergamo.it) e [www.clerici.lombardia.it](http://www.clerici.lombardia.it)) e nelle **Bacheche**, collocate agli ingressi della scuola e negli spazi interni, sono esposti: il calendario scolastico, il Regolamento di Istituto, gli orari di ricevimento del Dirigente scolastico e dei Docenti, l'Organigramma degli Organi collegiali, le iniziative organizzate dalla Scuola e le comunicazioni agli studenti, informazioni e aggiornamenti sul Sistema Qualità.
- Le **informazioni riguardanti gli studenti** sono affisse alle bacheche poste sui corridoi adiacenti alle aule; comunicazioni immediate o ordinarie sono date dal Dirigente scolastico per via audiofonica. I genitori ne sono informati attraverso comunicazioni scritte e circolari.

## RISORSE UMANE

### RISORSE UMANE INTERNE

PERSONALE DOCENTE		
	DOCENTI n°	CLASSI n°
LICEO DELLE SCIENZE UMANE	11	3

PERSONALE CON FUNZIONI SPECIFICHE	
RAPPRESENTANTE LEGALE	1
RETTORE	1
DIRIGENTE SCOLASTICO + COORDINATORE DIDATTICO	2
RAPPRESENTANTE SICUREZZA LAVORATORI	1
RESPONSABILE SISTEMA GESTIONE QUALITÀ	1
PERSONALE SEGRETERIA	1
PERSONALE AMMINISTRATIVO	1
PERSONALE PORTINERIA	3
BIBLIOTECARIO	1
PERSONALE VIGILANZA	4
PERSONALE CUCINA	3
PERSONALE ASSISTENZA MENSA	5
RESPONSABILE SISTEMA GESTIONE QUALITÀ	1

ADDETTO EMERGENZA INCENDI	5
ADDETTI PRIMO SOCCORSO	5

### **COLLABORAZIONI ESTERNE**

- RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE
- TECNICI STRUMENTAZIONI INFORMATICHE
- IMPRESA PULIZIE
- ADDETTI MANUTENZIONE IMPIANTI
- ADDETTI DISTRIBUTORI AUTOMATICI
- PROFESSIONISTI PER PAGHE E DICHIARAZIONI FISCALI

### **RISORSE STRUTTURALI E MATERIALI**

- ampi cortili per attività ludico-sportive
- aula magna (430 posti a sedere)
- sala per proiezioni (100 posti)
- refettori e sale di ricreazione
- palestra
- biblioteca
- aula multimediale
- laboratorio di informatica
- laboratorio di scienze
- laboratorio di geofisica
- laboratorio linguistico
- laboratori artistico e musicale
- tutte le aule sono munite di lavagne interattive multimediali (lim)

Tutti gli ambienti utilizzati rispettano le vigenti norme del D.Lgs 81/2008.

Gli utenti dei Laboratori sono tenuti a rispettare i Regolamenti specifici (affissi in ogni laboratorio).

# ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Il Liceo delle Scienze Umane attraverso la valorizzazione dei saperi attuali, risponde alle esigenze della nostra società, facendo della scuola un'istituzione formativa in grado di operare in sintonia con le esperienze del territorio. Costituisce un indirizzo di studi finalizzato a fornire conoscenze e capacità nei principali campi di indagine della pedagogia, psicologia, sociologia e antropologia, e a collegare, interdisciplinariamente, le competenze specifiche dei suddetti ambiti di ricerca.

Nel costruire il profilo dello studente, il corso intende realizzare interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona in tutte le sue dimensioni, finalizzati al successo formativo, coerenti con le finalità e gli obiettivi generali del sistema d'istruzione liceale.

Consente l'accesso a tutte le facoltà universitarie, a corsi regionali di formazione post diploma e garantisce l'acquisizione di competenze trasversali spendibili nell'attuale mondo lavorativo

## QUADRO ORARIO SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE

DISCIPLINE	I - II Primo biennio		III - IV Secondo biennio		V Anno
RELIGIONE	1	1	1	1	1
LINGUA E LETT. ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	3	3	2	2	2
STORIA E GEOGRAFIA	3	3			
STORIA			2	2	2
FILOSOFIA			3	3	3
SCIENZE UMANE *	4	4	4	4	5
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2			
LINGUA E CULTURA INGLESE ****	3	3	3	3	3
MATEMATICA **	3	3	3	3	2
FISICA			2	2	2
SCIENZE NATURALI ***	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE			2	2	2
SCIENZE MOTORIE SPORTIVE	2	2	2	2	2
<b>TOTALE</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

\*Antropologia, pedagogia, psicologia, sociologia

\*\* Con informatica nel primo biennio

\*\*\* Biologia, chimica e scienze della terra

\*\*\*\* Compresenza madrelingua (un'ora settimanale)

Nel primo e secondo biennio si è depotenziata di un'ora l'area delle Scienze Umane a favore dell'area scientifico-matematica, rispetto al quadro orario ministeriale, come consentito dall'autonomia scolastica.

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì

<b>prima ora</b>	8.00-8.55
<b>seconda ora</b>	8.55-9.50
<b>terza ora</b>	9.50-10.45
<b>Intervallo</b>	<i>10.45-11.00</i>
<b>quarta ora</b>	11.00-12.00
<b>quinta ora</b>	12.00-12.55
<b>Intervallo</b>	<i>12.55 – 13.05</i>
<b>sesta ora</b>	13.05-14.00

### FINALITÀ GENERALI

L'attuale didattica è fondata su una progettazione che attraverso le conoscenze e le abilità costruisce **competenze**.

CONOSCENZE sapere	ABILITA' Saper fare	COMPETENZE Saper essere
<b>Sapere/conoscere, ricordare, ripetere fatti, principi, regole, metodi, teorie; assimilare contenuti disciplinari ed esperienziali.</b>	Saper applicare le conoscenze acquisite;  esprimersi con linguaggio adeguato e specifico;  esprimere giudizi valutativi;  utilizzare capacità euristiche e comparative, capacità critiche, elaborative e logiche, di analisi e di sintesi;  utilizzare metodi, strumenti e modelli in situazioni diverse; realizzare “produzioni” creative.	Saper usare le conoscenze e le abilità acquisite in contesti e situazioni;  interpretare, estrapolare, distinguere gli elementi che caratterizzano un sistema;  organizzare, argomentare, stabilire interrelazioni;  risolvere problemi;  progettare.

### Profilo culturale dello studente a conclusione del percorso di studio

- aver acquisito la conoscenza dei principali campi di indagine delle scienze umane mediante gli apporti specifici e interdisciplinari della cultura pedagogica, psicologica e socio-antropologica;
- aver raggiunto la conoscenza delle principali tipologie educative relazionali e sociali proprie della cultura occidentale e il ruolo da esse svolto nella costruzione della civiltà europea;
- saper identificare i modelli teorici e politici di convivenza, le loro ragioni storiche, filosofiche e sociali e i rapporti che ne scaturiscono sul piano etico-sociale;
- saper confrontare teorie e strumenti necessari per comprendere la varietà e la complessità della realtà socio-culturale;

- possedere gli strumenti necessari per utilizzare, in maniera consapevole e critica, le principali metodologie relazionali e comunicative.

Profilo dello **studente-cittadino** a conclusione del percorso di studio

COMPETENZE DI CITTADINANZA	
<p><i>NON NUMERI MA PERSONE...</i></p> <p><i>NON SOLO STUDENTI MA CITTADINI...</i></p>	<p>✓ <b>Imparare ad imparare</b></p> <p>Sviluppare un approccio consapevole e autonomo al sapere e alla realtà</p>
	<p>✓ <b>Progettare</b></p> <p>Elaborare e realizzare progetti utilizzando il sapere in modo operativo, creativo e critico</p>
	<p>✓ <b>Comunicare</b></p> <p>Saper utilizzare linguaggi diversi per comprendere, rappresentare e agire il reale</p>
	<p>✓ <b>Collaborare e partecipare</b></p> <p>Interagire in un gruppo comprendendo i diversi punti di vista e valorizzando le proprie e altrui capacità.</p>
	<p>✓ <b>Agire in modo autonomo e responsabile</b></p> <p>Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale.</p>
	<p>✓ <b>Risolvere problemi</b></p> <p>Affrontare situazioni problematiche, analizzando il problema, pianificando strategie di risoluzione.</p>
	<p>✓ <b>Individuare collegamenti e relazioni</b></p> <p>Costruire sistemi interpretativi complessi e completi del reale.</p>
	<p>✓ <b>Acquisire e interpretare l'informazione</b></p> <p>Acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti con sguardo critico, valutandone la fonte e l'attendibilità.</p>

## APPROCCIO METODOLOGICO

L'approccio alle conoscenze è di tipo operativo, grazie all'attivazione di una didattica di stampo laboratoriale che consente agli allievi di *imparare facendo*, nella promozione della loro diversità e specificità nel rispetto dei ritmi e dei tempi di apprendimento.

Tale approccio aiuta gli studenti a scoprire e perseguire interessi e talenti e sostiene la motivazione per elevare al massimo il loro coinvolgimento per il successo formativo.

La didattica si arricchisce di percorsi modulari interdisciplinari sia durante il primo che il secondo biennio e il quinto anno.

Si completa con:

- ✓ attività di stage a partire dal secondo biennio;
- ✓ scuola sul campo: attività laboratoriali interni ed esterni alla scuola, uscite didattico-culturali, viaggi di istruzione, corsi e tornei sportivi, scambi culturali, concorsi, convegni, esperienze di volontariato e orientamento.

## AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

In considerazione delle finalità generali dell'offerta formativa del Liceo delle Scienze Umane e delle opportunità offerte agli studenti per realizzarle, la Scuola propone iniziative e progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa per valorizzare le loro potenzialità e i loro interessi, orientare con consapevolezza le loro scelte, migliorare la qualità dell'insegnamento/apprendimento.

La proposta formativa si realizza sia in orario curriculare che extracurricolare, con il coinvolgimento di enti e istituzioni culturali del territorio e nazionali.

PROGETTI		
PROGETTO	DESTINATARI	
<b>ORIENTAMENTO</b>	Tutte le classi	Il progetto si articola in diversi momenti a seconda delle classi ed è caratterizzato da una serie di iniziative volte ad accompagnare gli studenti nell'acquisizione degli strumenti necessari per la conoscenza di sé, per la comprensione della realtà e per una scelta consapevole del loro futuro lavorativo o scolastico. Prevede l'attivazione di percorsi specifici orientativi e eventualmente interventi di riorientamento.
<b>EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>	Tutte le classi	La Scuola promuove varie attività, nell'ambito dello " <i>star bene</i> " in tutte le sue dimensioni. Il progetto si propone di favorire l'acquisizione e la messa in pratica di conoscenze e competenze che possono condurre a stili di vita orientati al benessere psico-fisico. Si organizzano incontri, esperienze, attività uniti a momenti di riflessione in collaborazione con Enti ed Associazioni del territorio.

<b>SOLIDARIETÁ' E VOLONTARIATO</b>	Tutte le classi	<p>Si sensibilizzano gli studenti a lasciarsi coinvolgere dalla realtà sociale, anche nei suoi aspetti di difficoltà e di disagio attraverso la partecipazione ad Associazioni di volontariato, esperienze di solidarietà sul territorio, proposte di esperienze di volontariato e di solidarietà del territorio, organizzazione di eventi a carattere solidale e collaborazione con altre scuole del territorio e con l'USP a varie iniziative.</p>
<b>ATTUALITÁ' CITTADINANZA- COSTITUZIONE</b>	Tutte le classi	<p>Si propone di avvicinare gli studenti alle problematiche del nostro tempo, di fornire loro capacità critiche, di lettura e di interpretazione degli eventi e dei fenomeni sociali, ma anche di promuovere un nuovo <i>ethos</i> legalitario, costituito da consapevolezza, valori, mentalità, stili di comportamento consentanei alla crescita del senso di convivenza civile e di cittadinanza democratica.</p>
<b>LINGUA INGLESE:  - CLIL          - MADRELINGUA          - ACCOGLIENZA DI EXCHANGE STUDENTS</b>	Tutte le classi	<p>Il Progetto intende promuovere negli studenti, attraverso una didattica laboratoriale, l'apprezzamento della lingua straniera, lo sviluppo delle abilità comunicative ed argomentative e l'utilizzo della lingua per veicolare contenuti disciplinari, secondo le richieste della Riforma scolastica. Il Progetto viene svolto con la collaborazione dei docenti delle varie discipline attraverso la scelta condivisa di argomenti da trattare in lingua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Madrelingua inglese - Il percorso intende stimolare gli studenti a parlare e ad usare la lingua in modo attivo, attraverso l'interazione tra pari e con l'esperto madrelingua mediante un approccio comunicativo, nozionale-funzionale e mira inoltre ad approfondire aspetti della cultura anglofona.</li> <li>- La Scuola, attenta all'odierno bisogno di una maggior apertura in prospettiva internazionale, è disponibile ad accogliere nelle proprie classi <i>exchange students</i>, in particolare australiani e americani. Questo accostamento all'<i>exchange program</i> risulta molto stimolante per i nostri studenti sul piano linguistico e culturale.</li> </ul>
<b>ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO (STAGE)</b>	Secondo biennio e quinto anno	<p>Il progetto prevede l'inserimento temporaneo all'interno di una struttura lavorativa di chi è ancora impegnato nel proprio percorso scolastico e ha come finalità di guidare l'allievo a sperimentarsi direttamente nella realtà lavorativa scoprendo o mettendo a frutto il proprio potenziale e di agevolare le scelte professionali future.</p>
<b>NOI E LO SPORT</b>	Tutte le classi	<p>Il Progetto intende consolidare negli studenti la consuetudine all'attività sportiva come fattore di crescita psico-fisica, civile e sociale. Attraverso attività sportive coinvolgenti e affini alla sensibilità degli studenti mira a portarli a conoscere le proprie potenzialità psico-fisiche, a costruire sane abitudini di vita e a trasmettere i valori veicolati dallo <i>spirito sportivo</i>.</p>

<b>SICUREZZA</b>	Tutte le classi	Il Progetto vuole collocarsi all'interno della formazione generale dello studente, più specificatamente all'interno dello sviluppo della responsabilità e del senso civico. Intende guidare lo studente ad assumere <i>comportamenti e atteggiamenti sicuri</i> volti a salvaguardare la propria ed altrui sicurezza in ambiente scolastico ed extrascolastico, attraverso la conoscenza delle norme in merito di sicurezza e la comprensione dell'utilità delle regole intese come risorsa della vita comunitaria
<b>INFORMATICA</b>	Tutte le classi	Il progetto, attraverso un costante utilizzo degli strumenti tecnologici e il contributo delle diverse discipline, vuol favorire un percorso formativo volto ad acquisire le essenziali conoscenze, competenze e abilità in ambito informatico.
<b>EDUCAZIONE TEATRALE</b>	Tutte le classi	Si propone di avvicinare gli studenti al teatro, perché ne colgano la ricchezza espressiva ed il potenziale formativo a livello culturale ed umano. È caratterizzato da percorsi differenziati: <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ visione di rappresentazioni teatrali (anche in lingua inglese);</li> <li>♦ allestimento di uno spettacolo teatrale a cura della classe seconda.</li> </ul>

### ATTIVITÀ IN ORARIO POMERIDIANO

<b>LABORATORIO ARTISTICO</b> <i>(facoltativo pomeridiano)</i>	Tutte le classi	Il percorso laboratoriale, aperto a tutti gli studenti, si propone di avvicinare alle varie forme espressive ed artistiche e di stimolare attitudini, conoscenze, competenze, emozioni e relazioni.
<b>LABORATORIO DI LOGICA</b> <i>(facoltativo pomeridiano)</i>	Secondo biennio e quinto anno	Questo laboratorio ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti di base per la manipolazione logico-simbolica degli enunciati linguistici, utili anche per affrontare in modo appropriato i "test di logica" tipicamente proposti nelle prove di ammissione ai corsi di laurea.
<b>CORSO PER LA CERTIFICAZIONE PET/FIRST</b> <i>(facoltativo)</i>	Tutte le classi	Il Corso è finalizzato alla preparazione dell'esame PET (Preliminary English Test) e FIRST-FCE (First Certificate in English). La certificazione PET/FIRST, rilasciata dall'ente certificatore Cambridge ESOL (English for Speakers of Other Languages). L'Istituto è sede certificata d'esame Cambridge ESOL.
<b>CORSO DI CONVERSAZIONE CON MADRELINGUA</b> <i>(facolt. Pomeridiano)</i>	Tutte le classi	Il corso intensivo pomeridiano consente di potenziare la comunicazione in lingua anche al fine della preparazione dell'Esame di Stato. Per gli studenti che lo desiderano c'è la possibilità di partecipare a vacanze studio estive organizzate (UK/USA) da un docente referente interno all'Istituto.

Descrizione dettagliata e completa dei progetti (Allegato n°3)



## AREA SUCCESSO FORMATIVO

La promozione del successo formativo è l'obiettivo fondamentale della scuola.

Gli ambiti di recupero e sostegno riguardano l'area disciplinare, metodologico, motivazionale. Vengono quindi organizzate varie tipologie di attività con le seguenti finalità:

- ◆ favorire lo sviluppo e l'espressione delle proprie potenzialità
- ◆ consolidare negli studenti le competenze trasversali
- ◆ migliorare il loro metodo di studio
- ◆ rafforzare le motivazioni, l'interesse ed il coinvolgimento degli studenti.
- ◆ consentire agli studenti il raggiungimento di conoscenze competenze e abilità essenziali ed evitare la dispersione scolastica

## PERCORSI ATTIVATI

### Recupero in itinere

Vengono organizzati percorsi di recupero curricolari monitorati dai docenti, in base alla situazione della classe o dei singoli alunni.

### Corsi di recupero

Possono essere organizzati (a discrezione dei Consigli di classe o dei singoli docenti) per il gruppo classe o per gruppi di studenti in orario extrascolastico.

### Pausa didattica

Il Consiglio di classe stabilisce di sospendere le attività didattiche ordinarie nella settimana seguente gli scrutini intermedi per organizzare attività di

- recupero e sostegno per gli studenti in difficoltà o con insufficienze;
- eventuale revisione di parti di programma, a discrezione dei singoli docenti;
- attività di approfondimento (cineforum, interventi su argomenti di attualità, percorsi interdisciplinari...);

### Sportello Help

Lo studente che incontra specifiche difficoltà di comprensione o di organizzazione dei contenuti può formulare una precisa richiesta d'aiuto agli insegnanti (i docenti possono essere quelli della classe o no che si rendono disponibili per uno o più pomeriggi la settimana, secondo orari e giorni stabiliti).

- "Help metodologico" - è un lavoro didattico sul metodo di apprendimento funzionale anche alla strutturazione del percorso di approfondimento personale richiesto in sede di Esame di Stato.
- "Help disciplinare" - indica un intervento didattico del docente su alcuni segmenti di argomenti di particolare rilievo nella disciplina .

### Corso di recupero estivi

Se permane l'insufficienza nello scrutinio finale, il Consiglio decide come organizzare i corsi di recupero finalizzati al superamento del D.F. entro la fine di Agosto.

## AREA VALUTAZIONE

Nel Liceo delle Scienze Umane, la valutazione assume una valenza prevalentemente formativa. Per questo il Collegio Docenti, nelle varie fasi di valutazione, pone particolare attenzione al percorso di crescita umana e culturale dello studente. Mette in atto un'osservazione sistematica, continua e finalizzata a cogliere e incrementare le potenzialità proprie di ciascuno.

Costituisce uno dei momenti decisivi del percorso didattico, in quanto

- è un atto educativo funzionale alla crescita umana e culturale dello studente;
- è controllo dell'apprendimento, sia in itinere che finale nella prospettiva del suo rafforzamento (stimolo-rinforzo);
- è autovalutazione per lo studente, in quanto occasione di obiettiva analisi delle caratteristiche e dei limiti del proprio itinerario;
- è autovalutazione per il docente, in quanto momento di sistematico controllo di verifica delle metodologie impiegate e dei percorsi progettati.

La tempestività e la trasparenza sui criteri e sui risultati della valutazione vengono assicurate agli studenti e alle famiglie per renderli partecipi del cammino formativo e promuoverne la corresponsabilità educativa.

Per il Protocollo di valutazione si veda l'Allegato n° 4.

## COMUNICAZIONI CON LE FAMIGLIE

Le famiglie sono informate sull'andamento scolastico degli allievi tramite:

- registrazione on line dei voti quotidiani, della frequenza, degli argomenti svolti e del lavoro assegnato,
- incontri con i Docenti,
- scheda informativa bimestrale,
- scheda di valutazione quadrimestrale.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Collegio Docenti ha definito modalità e criteri per assicurare omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, nel rispetto del principio della libertà di insegnamento.

Criteri essenziali per una valutazione di qualità sono:

- la finalità formativa;
- la validità, l'attendibilità, l'accuratezza, la trasparenza e l'equità;
- la coerenza con gli obiettivi di apprendimento previsti dai piani di studio;
- la considerazione sia dei processi di apprendimento sia dei loro esiti;
- il rigore metodologico nelle procedure;
- la valenza informativa.

## STRUMENTI DI VERIFICA

La verifica è un'operazione integrata e funzionale a tutte le fasi della programmazione e riguarda l'adozione di modalità e strumenti idonei, per osservare e registrare i risultati dell'apprendimento.

Richiede dunque la cooperazione tra studenti e docenti, egualmente interessati a conoscere il grado di avanzamento del processo di istruzione e formazione.

La corretta registrazione e l'interpretazione dei dati delle verifiche, che evitino incompletezza e genericità, sono le condizioni per un processo di valutazione affidabile e valido; ne deriva la necessità di una programmazione anticipata e una definizione accurata delle prove, che le renda più attendibili e più facilmente e obiettivamente valutabili.

Le prove mirano a verificare:

- informazioni e conoscenze;
- concetti e strutture cognitive;
- competenze;
- capacità complesse, disciplinari o pluridisciplinari (di comprensione, elaborazione, sintesi...).

Di conseguenza si potrà ricorrere a:

- interrogazioni e prove scritte di diversa tipologia;
- questionari e test;
- esemplificazioni e applicazioni;
- esercitazioni.

Oltre alle prove suddette che, per loro natura si collocano in momenti ben precisi dell'attività didattica, si considerano per la valutazione anche:

- la qualità del lavoro svolto a casa,
- la partecipazione all'attività scolastica;
- il grado di socializzazione all'interno della classe;
- le dinamiche di maturazione emotivo- affettiva;
- la disponibilità e l'interesse per l'apprendimento.

## VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA

Il Consiglio di Classe, alla luce delle recenti disposizioni, precisa come il voto di condotta rappresenti un importante elemento di valutazione e permetta di individuare la frequenza, la partecipazione e l'interesse degli studenti rispetto all'attività formativa e didattica.

In conformità alla legge 137/2008, attribuisce il voto di condotta in decimi, in una scala da cinque a dieci, voto che concorre alla determinazione della media e viene assegnato in base ai seguenti criteri:

- frequenza e puntualità
- rispetto del Regolamento di Istituto
- osservanza delle norme relative alla vita scolastica
- partecipazione attiva alle lezioni e alle diverse proposte culturali
- rispetto dei docenti e dei compagni
- collaborazione con i docenti ed i compagni.

Per il Protocollo di valutazione della condotta si veda l'Allegato n° 5.

## DEBITO FORMATIVO – CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO

### Debito formativo

Se nello scrutinio finale si evidenziassero ancora una o più insufficienze, in conformità alla normativa vigente, il Consiglio sospende il giudizio e organizza i corsi di recupero che avranno termine entro fine agosto.

Prima dell'inizio del successivo anno scolastico, si effettueranno le verifiche finali sulla base delle quali si concluderà lo scrutinio con il giudizio definitivo di promozione o non ammissione alla classe successiva.

### Credito scolastico e credito formativo

Il credito scolastico finale risulta dalla somma dei punti che, al termine di ogni anno del triennio, sono assegnati dal Consiglio di Classe durante gli scrutini in base all'impegno e alla media dei voti finali conseguiti. Il punteggio massimo complessivo fa riferimento alla normativa vigente.

Per l'assegnazione del punteggio di credito scolastico, in corrispondenza delle varie fasce relative alle medie riportate, i Consigli di Classe considerano i seguenti fattori:

- \* assiduità della frequenza;
- \* impegno e motivazione allo studio;
- \* partecipazione all'attività didattica e alla vita della scuola;
- \* eventuale credito formativo;
- \* correttezza comportamentale.

Al termine di ciascun anno del triennio, i Consigli di classe, in conformità alla normativa, possono attribuire allo studente ad integrazione del credito scolastico anche un credito formativo. Può costituire credito formativo "ogni qualificata esperienza", maturata in contesti extrascolastici, affine al corso di studi frequentato.

Il Collegio dei Docenti concorda di valutare le esperienze realizzate principalmente nel settore socio-educativo coerenti con il tipo di corso.

Si precisano i requisiti della certificazione:

- gli Enti, le Istituzioni, le Associazioni, ecc. debbono fornire attestazioni, contenenti una descrizione dell'esperienza, dalla quale possa evincersi la rilevanza qualitativa della stessa anche in base all'impegno e ai risultati conseguiti. Nella certificazione devono essere altresì indicati chiaramente il periodo e la durata dell'attività svolta;
- le esperienze non devono avere carattere occasionale, ma la durata di almeno 30 ore;
- le certificazioni dei crediti formativi acquisiti all'estero devono essere convalidate dall'Autorità diplomatica o consolare.

Le certificazioni saranno consegnate dagli studenti al Dirigente Scolastico entro la fine di aprile dell'anno scolastico in corso.

Protocollo di valutazione allegato n° 5.

# UNA SCUOLA DELL'INCLUSIONE

Per assicurare ad ogni studente il successo del proprio percorso formativo, l'Istituto – in tutti i suoi ordini di scuola - mette in atto strategie di accoglienza, continuità educativa ed integrazione per alunni che manifestano disabilità, difficoltà o svantaggio (DSA, ADHD, disabilità, svantaggio socio – economico, linguistico e culturale)

La *Direttiva 27 dicembre 2012*, relativa agli strumenti di intervento per alunni con *BES e la Circolare Ministeriale n.8/2013*, forniscono le indicazioni operative ed obbligatorie in tema di Bisogni Educativi Speciali.

Rispetto a tali indicazioni, il nostro Istituto, già vocazionalmente attento alla persona nella sua unicità e complessità, ha individuato figure di riferimento costituendo un *Gruppo di lavoro GLI*. Si ritiene infatti che la Scuola abbia il compito di:

- promuovere la piena integrazione di tutti gli alunni;
- rispondere in modo adeguato alle esigenze di studenti con BES, attuando un insegnamento sensibile alle differenze;
- accompagnare questi alunni (certificati e non) nel percorso educativo promuovendo le loro specifiche potenzialità;
- rispondere alle esigenze delle famiglie e al loro bisogno di trovare nella scuola un alleato competente per affrontare un percorso positivo per i figli;
- dar vita ad un approccio integrato scuola/famiglia/servizi sanitari.

In particolare il gruppo GLI svolge nella Scuola le seguenti funzioni di natura organizzativa, di coordinamento, di collaborazione e di mediazione.

È impegnato a:

- rilevare dei BES presenti nella scuola;
- provvedere alla raccolta, lettura e organizzazione della documentazione relativa ai percorsi di alunni con bisogni educativi speciali;
- elaborare percorsi didattici personalizzati con l'individuazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi previsti dalla normativa;
- collaborare con i consulenti esterni, attraverso l'attività di mediazione scuola-famiglia, per un'adeguata presa in carico delle situazioni di difficoltà;
- collaborare con le varie componenti scolastiche per sostenere e guidare l'alunno nel passaggio all'ordine di scuola successivo;
- organizzare, se necessario, incontri con le equipe medico-psico-pedagogiche e a favore degli alunni con bisogni educativi speciali;
- elaborare una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività (PAI).

Ogni Consiglio di Classe provvede inoltre a:

- individuare e formalizzare la presenza di BES nelle varie classi;

- elaborare i piani personalizzati (PDP – PEI) al fine di definire, monitorare e documentare le strategie di intervento più idonee;
  - individuare altresì obiettivi e criteri di valutazione degli apprendimenti da utilizzare negli specifici casi.
- Per maggiori approfondimenti, vedi il Protocollo di accoglienza per l'inclusione (Allegato n° 6) e PAI (Allegato n° 7).

## ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

<b>DIREZIONE DELLA SCUOLA</b>	<i>RAPPRESENTANTE LEGALE</i> <i>RETTORE</i> <i>DIRIGENTE SCOLASTICO</i> <i>COORDINATORE DIDATTICO</i>
<b>ORGANI COLLEGIALI</b>	<i>CONSIGLIO DI CLASSE</i> <i>CONSIGLIO DI ISTITUTO</i> <i>COLLEGIO DOCENTI</i>
<b>DOCENTI</b>	<i>COORDINATORI DI CLASSE</i>  <i>RESPONSABILE QUALITÀ</i>  <i>GRUPPI DI LAVORO:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Nucleo di autovalutazione</i></li> <li>➤ <i>Gite</i></li> <li>➤ <i>Sport</i></li> <li>➤ <i>Gruppo Qualità</i></li> <li>➤ <i>GLI – Gruppo Lavoro Inclusione</i></li> <li>➤ <i>Attualità</i></li> <li>➤ <i>Salute</i></li> <li>➤ <i>Lingua e Cultura straniera /Scambi culturali</i></li> <li>➤ <i>Ex Allievi – Associazione Adnexus</i></li> <li>➤ <i>Orientamento/ Stage</i></li> <li>➤ <i>Volontariato</i></li> </ul>
<b>STUDENTI</b>	<i>ASSEMBLEE STUDENTI</i>  <i>RAPPRESENTANTI DI CLASSE/ D' ISTITUTO/ DELLA CONSULTA PROVINCIALE/COMITATO SPORTIVO</i>  <i>REFERENTI VOLONTARIATO</i>
<b>GENITORI</b>	<i>ASSEMBLEE DI CLASSE GENITORI</i>  <i>RAPPRESENTANTI DI CLASSE/ISTITUTO</i>

## RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Il dialogo e la collaborazione con i genitori sono considerati importanti per il buon esito del progetto formativo.

L'Istituto offre alle famiglie un ampio ventaglio di opportunità di confronto e incontro.

### Colloqui

Figure di riferimento	Tempi	Modalità
Dirigente Scolastico	Tutto l'anno	Riceve su appuntamento previo accordo
Docenti	Due incontri quadrimestrali con la presenza di tutti i docenti Incontro individuale quando necessario	Incontri calendarizzati Previo appuntamento su richiesta

### Comunicazioni con le famiglie

I genitori sono informati del percorso scolastico dell'alunno e delle iniziative della Scuola mediante:

- colloqui formali e informali;
- comunicazioni su libretto personale;
- comunicazioni/valutazioni online;
- schede informative scritte bimestrali;
- circolari;
- sito web istituzionale.

# RAPPORTI TRA I DIVERSI ORDINI DI SCUOLA

Grazie alla sua struttura interna che ospita diversi ordini scolastici, l'Istituto Scolastico stabilisce dei momenti di incontro tra i vari ordini di scuola al fine di favorire negli alunni un passaggio graduale e una continuità didattica.

## RACCORDO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO/LICEI

I docenti della Scuola Secondaria di primo Grado e del Liceo delle Scienze Umane si incontrano per:

- organizzare lezioni aperte per promuovere negli studenti scelte future consapevoli e adeguate alle proprie attitudini;
- offrire informazioni agli alunni sulle caratteristiche specifiche dei Licei;
- favorire percorsi di accoglienza per gli studenti che si iscrivono al Liceo.

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Per garantire il buon funzionamento della vita scolastica ed un'efficace azione educativa, genitori, alunni e docenti sono vincolati dalle seguenti norme disciplinari e comportamentali.

I GENITORI sono tenuti a:

- rispettare le competenze delle varie componenti della comunità educante e dell'Istituto gestore ed accogliere le decisioni relative all'assunzione o all'eventuale sostituzione del personale docente e all'uso dell'edificio scolastico;
- considerare e sottoscrivere le varie comunicazioni della Scuola e rispondere alle eventuali richieste;
- partecipare ogni volta in cui saranno invitati ad incontri o convegni organizzati dall'Istituto e/o proposti da altri Enti formativi (ad esempio Associazione Genitori, A.Ge.S.C ...) per rendere l'azione educativa sempre più efficace ed aggiornata;
- esercitare con la dovuta frequenza, attenendosi agli orari stabiliti, il diritto-dovere di conferire con il Dirigente /Coordinatore Scolastico e con gli insegnanti per conoscere il comportamento e il profitto del figlio/a;
- prendere visione delle informazioni e comunicazioni trasmesse alla famiglia tramite registro on line; firmare le comunicazioni inviate tramite circolari, diario e libretto scolastico;
- non fumare negli spazi scolastici in conformità alla normativa vigente;
- attenersi alle modalità di comunicazione con gli insegnanti stabilite dalla Scuola (Vedi PTOF);
- rispettare gli orari e i tempi della Segreteria e dell'Amministrazione e quanto è comunicato da tali servizi.

Agli ALUNNI si chiede

- essere in aula al suono del primo campanello, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni;
- frequentare regolarmente le lezioni e partecipare alle attività integrative scelte in orario extracurricolare;
- manifestare rispetto verso il personale docente e non docente, verso se stessi e i compagni;

- aver cura dell'ordine personale, del materiale didattico, dell'ambiente e delle strutture;
- rispettare le regole stabilite nell'uso delle strumentazioni e dei laboratori. I danni arrecati per incuria o per dolo dovranno essere risarciti. Si offre la possibilità di risarcire il danno con lo scambio in attività a favore della Comunità Scolastica, in accordo con la Direzione;
- non fumare negli spazi della Scuola in conformità alla normativa vigente
- non utilizzare il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici durante l'orario scolastico e negli spazi scolastici in conformità alla normativa vigente;
- non è consentito fare riprese o fotografie con cellulari ai compagni e ai docenti
- non lasciare la classe se non con il permesso del docente;
- non accedere ai distributori automatici, né recarsi in portineria o presso la Segreteria durante le lezioni e al cambio dell'ora;
- accedere alla Palestra o ai vari Laboratori solo accompagnati dai docenti;
- mantenere un comportamento controllato durante l'intervallo e seguire le indicazioni del Docente presente per l'assistenza;
- consumare merende e bevande negli appositi spazi e nei tempi previsti, non nelle classi;
- evitare di portare a scuola oggetti preziosi e materiali che possono creare disturbo o pericolo. La Scuola non risponde di eventuali smarrimenti;
- rispettare le modalità date relative alla "pausa pranzo";
- non esporre o diffondere comunicazioni, inviti od altro, né distribuire opuscoli o volantini nella Scuola, senza autorizzazione del Dirigente scolastico.

#### ASSENZE E RITARDI

- Assenze o eventuali ritardi devono essere giustificati per iscritto da un genitore o da chi ne fa le veci e controfirmati dal Dirigente scolastico/Coordinatore, prima di rientrare in classe.
- L'allievo non può lasciare la scuola prima del termine delle lezioni senza una richiesta scritta motivata e firmata dal genitore.
- Le assenze superiori a cinque giorni è opportuno siano giustificate e motivate con una comunicazione scritta dai genitori.

#### RESPONSABILITÀ DEL DOCENTE

Il Docente è tenuto a conoscere e ad attuare le direttive scolastiche stabilite dal Regolamento Ministeriale e d'Istituto.

È suo compito:

- controllare le assenze
- richiedere le giustificazioni (il Docente della prima ora segna sul registro elettronico le assenze dei giorni precedenti)
- tenere aggiornato il Registro elettronico personale e di classe
- curare l'ordine della classe, l'attenzione durante le lezioni, il comportamento corretto degli alunni
- elaborare la progettazione didattica ed usare le strategie più idonee alle reali possibilità della classe
- trovarsi in aula 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni
- essere disponibili ai colloqui con i genitori nei giorni e negli orari stabiliti e concordati
- partecipare ai Consigli e ai vari incontri organizzati dall'Istituto

- rispettare l'etica professionale ed essere riservati su quanto emerge durante i Consigli e gli Scrutini e non dissociarsi dalla corresponsabilità di decisioni prese dal Consiglio di classe e dal Collegio dei Docenti
- sorvegliare gli alunni durante l'intervallo e le ricreazioni in base ai turni assegnati
- sorvegliare gli alunni durante le visite didattiche o gite d'istruzione
- far rispettare i Regolamenti dei vari laboratori

Ogni ordine di scuola si impegna a declinare il suddetto Regolamento in base all'età degli alunni e alle specifiche esigenze del proprio contesto scolastico.

IL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ (Allegato n° 8).

# FORMAZIONE DEL PERSONALE

In relazione alle specifiche esigenze, la Scuola organizza corsi formativi e incontri di aggiornamento per il personale docente e ATA , al fine di qualificare sempre più la propria professionalità e far fronte alla necessità di formazione, richiesta dalle riforme in atto nella scuola.

Lungo il triennio si prevedono:

## PER I DOCENTI

- Incontri formativi di carattere psico-pedagogico, umano/spirituale
- Corso di metodologia CLIL
- Corso per elaborazione rubriche di valutazione delle competenze
- Corso sulla didattica innovativa con la strumentazione digitale
- Corso/aggiornamento sulla sicurezza sul posto di lavoro
- Corso di intervento di Primo Soccorso
- Aggiornamento normativa Sistema Qualità

## PER IL PERSONALE ATA

- Corso/ aggiornamento sulla sicurezza sul posto di lavoro
- Corso di intervento di Primo Soccorso
- Aggiornamento del personale amministrativo in rapporto alla normativa fiscale e di lavoro vigente
- Aggiornamento per implementare l'utilizzo delle nuove tecnologie in ambito amministrativo.

Lungo il triennio si presterà attenzione alle diverse offerte del territorio e, in relazione ai bisogni della Scuola, si promuoverà la partecipazione dei docenti e/o del personale ATA ai vari incontri.

# ALLEGATI

1. *PEI (Progetto Educativo d'Istituto)*
2. *Piani di Miglioramento*
3. *Progetti Liceo delle Scienze Umane*
4. *Protocollo di valutazione (griglie di valutazione)*
5. *Protocollo di valutazione per la condotta*
6. *Protocollo per l'inclusione scolastica*
7. *PAI*
8. *Patto di corresponsabilità della Scuola Secondaria*

**Elaborato dal Collegio Docenti**

Approvato dal Consiglio di Istituto in data: *28 Novembre 2016*

Aggiornato dl Nucleo Interno di Autovalutazione in data: *28 Ottobre 2016*.

Aggiornato dal Collegio Docenti in data: *4 Settembre 2017*

Gli allegati sono pubblicati a norma di legge e visionabili sul sito web dell'Istituto,  
[www.scuolesacramentinebergamo.it](http://www.scuolesacramentinebergamo.it)